

# REGLEMENTE FÖR FÖRTROENDEVALDA

Dokumenttyp: Reglemente

Antaget av: Kommunfullmäktige 2026-06-02, § 52

Giltighetstid: Tills vidare

Dokumentansvarig: Kommunstyrelseförvaltningen



## Innehåll

<b>Grundläggande bestämmelser</b> .....	<b>4</b>
§ 1 Förtroendevalda som omfattas .....	4
§ 2 Beslut om ersättning i särskilda fall.....	4
§ 3 Tolkning av reglementet .....	4
§ 4 Ansvar för närvaroredovisning .....	4
§ 5 Kommunalt anställd med kommunalt förtroendeuppdrag .....	4
<b>Gemensamma bestämmelser för arvoden</b> .....	<b>5</b>
§ 6 Arvode för sammanträden och uppdrag.....	5
§ 7 Arvodessnivåer .....	5
§ 8 Distansdeltagande.....	5
§ 9 Undantag från ersättning .....	5
<b>Ersättning för inställelse</b> .....	<b>5</b>
§ 10 Ersättning för inställelse.....	5
§ 11 Vid flerdagstillfällen.....	6
§ 12 Vid flera sammanträden eller förrättningar samma dag .....	6
§ 13 Inställelseersättning för observatör .....	6
§ 14 Undantag vid årsarvode.....	6
<b>Sammanträdesarvode</b> .....	<b>6</b>
§ 15 Rätt till sammanträdesarvode .....	6
§ 16 Beräkning av sammanträdesarvode .....	6
§ 17 Sammanträdesarvode för observatör.....	6
§ 18 Undantag vid årsarvode.....	7
<b>Förrättningsarvode</b> .....	<b>7</b>
§ 19 Definition och omfattning av förrättning.....	7
§ 20 Beräkning av förrättningsarvode .....	8
§ 21 Maximalt förrättningsarvode per dag .....	8
§ 22 Undantag vid årsarvode.....	8
§ 23 Centralt kallade förrättningar .....	8
<b>Årsarvoden</b> .....	<b>8</b>
§ 24 Årsarvodets omfattning och innehåll.....	8

§ 25 Justering vid längre frånvaro .....	8
<b>Specialbestämmelser för heltidsengagerad förtroendevald .....</b>	<b>9</b>
§ 26 Definition av heltidsengagerad förtroendevald .....	9
§ 27 Begränsning av sammanträdesersättning .....	9
§ 28 Sjukdom och föräldraledighet .....	9
<b>Särskilda ersättningar för vissa uppdrag .....</b>	<b>9</b>
§ 29 Ersättning till borgerlig begravningsförfattare .....	9
§ 30 Ersättning för kontaktpolitiker .....	9
§ 31 Ersättning för fullmäktiges kontaktdagar .....	9
§ 32 Ersättning vid representation vid bolagens årsmöten .....	10
§ 33 Gruppledararvode i kommunfullmäktige .....	10
<b>Ersättning för inkomstbortfall .....</b>	<b>10</b>
§ 34 Ersättning för förlorad arbetsinkomst .....	10
§ 35 Ersättning för förlorad semesterförmån .....	10
§ 36 Ersättning för förlorad pensionsförmån .....	11
<b>Kostnadsersättningar .....</b>	<b>11</b>
§ 37 Ersättning för barntillsyn .....	11
§ 38 Traktamente och reskostnadsersättning .....	11
§ 39 Ersättning för extra resekostnader vid funktionsnedsättning .....	11
§ 40 Ersättning för övriga förlorade ekonomiska förmåner .....	11
§ 41 Undantag vad gäller rätten till ersättning .....	11
<b>Pension och försäkringsförmåner .....</b>	<b>12</b>
§ 42 Pension och omställningsstöd .....	12
§ 43 Trygghetsförsäkring vid arbetsskada .....	12
§ 44 Grupplivförsäkring .....	12
<b>Ersättning till personalföreträdare .....</b>	<b>12</b>
§ 45 Sammanträdesersättning under arbetstid .....	12
§ 46 Sammanträdesersättning utanför arbetstid .....	13
§ 47 Inställelseersättning utanför arbetstid .....	13

## Grundläggande bestämmelser

### § 1 Förtroendevalda som omfattas

Angivna bestämmelser om arvoden med mera gäller följande förtroendevalda i Partille kommun:

- Kommunalråd
- Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare
- Ledamöter och ersättare i nämnd, styrelse, beredning, arbetsutskott, kommitté etcetera som tillsatts av fullmäktige eller efter fullmäktiges beslut
- Ledamöter i kommunrevisionen
- Ledamöter och ersättare i partsammansatta organ som utsetts i egenskap av kommunala förtroendevalda
- Ledamöter och ersättare utsedda av organisationer i samverkansbaserade råd, som inrättas av fullmäktige eller efter fullmäktiges beslut

Personalföreträdare omfattas endast av detta reglemente i den omfattning som anges under avsnitt ”Ersättning till personalföreträdare”.

### § 2 Beslut om ersättning i särskilda fall

Arvodesutskottet beslutar i varje enskilt fall om ersättning ska betalas ut till ledamöter i utskott, kommittéer eller arbetsgrupper som tillhör styrelsen eller andra kommunala nämnder.

### § 3 Tolkning av reglementet

Arvodesutskottet avgör tolkningen av detta reglemente inom ramen för de grunder som fullmäktige beslutat.

### § 4 Ansvar för närvaroredovisning

Sekreteraren ska föra närvarolista och anteckna närvarotid för alla deltagare vid sammanträden och förrättningar. Om det inte finns någon sekreterare gör den som ansvarar för sammankomsten detta.

### § 5 Kommunalt anställd med kommunalt förtroendeuppdrag

En kommunanställd som deltar som förtroendevald i sammanträden eller förrättningar under sin ordinarie arbetstid, ska vara ledig från sin anställning utan lön.

## Gemensamma bestämmelser för arvoden

### § 6 Arvode för sammanträden och uppdrag

Arvode betalas ut för inställelse och deltagande vid sammanträden eller förrättningar. Ersättare som inte tjänstgör får samma ersättning som ordinarie ledamöter.

I vissa fall betalas i stället ett fast årsarvode ut.

### § 7 Arvodesnivåer

Arvodesutskottet ska årligen fastställa årsarvoden och timarvode. Arvodet beräknas med utgångspunkt från en genomsnittlig procentsats baserad på löneavtalens nivåhöjningar i Partille kommun under det aktuella året.

Arvodesutskottet prövar under mandatperioden om ersättningar ska justeras av annan anledning än ovan.

Samtliga arvoden inkluderar inläsningstid samt lagstadgad semesterersättning.

Årsarvode och timarvode anges i bilaga 1.

### § 8 Distansdeltagande

Vid distansdeltagande betalas samma ersättning ut som vid fysiskt deltagande.

### § 9 Undantag från ersättning

Ingen ersättning betalas ut för valberedning i anslutning till fullmäktigesammanträden.

## Ersättning för inställelse

### § 10 Ersättning för inställelse

Ersättning för inställelse är ett schablonbelopp som utgör ersättning för inställelsetid i allmänhet samt för resekostnad inom kommunen.

Ersättning för inställelse utgör två timarvoden och betalas ut vid sammanträde och förrättning såväl inom som utanför kommunen.



### **§ 11 Vid flerdagstillfällen**

Vid flerdagssammanträden och flerdagsförrättningar utanför kommunen utges ersättning för inställelse endast en gång per tillfälle.

### **§ 12 Vid flera sammanträden eller förrättningar samma dag**

Vid deltagande i flera sammanträden eller förrättningar inom kommunen under samma dag, betalas ny ersättning för inställelse ut om det är mer än två timmar mellan dessa sammankomster.

### **§ 13 Inställelseersättning för observatör**

Observatör med närvarorätt i kommunstyrelsen har rätt till ersättning för inställelse.

### **§ 14 Undantag vid årsarvode**

Ersättning för inställelse betalas inte ut till förtroendevald med årsarvode vid sammanträde eller förrättning i den styrelsen eller nämnd som årsarvodet avser, med undantag för kommunstyrelsens arvodesutskott och brukarrådet för äldre- och funktionshinderfrågor.

## **Sammanträdesarvode**

### **§ 15 Rätt till sammanträdesarvode**

Sammanträdesarvode betalas ut till ledamöter som deltar i protokollförda sammanträden som de har kallats till. Även ersättare som är närvarande men inte tjänstgör får sammanträdesarvode.

### **§ 16 Beräkning av sammanträdesarvode**

Sammanträdesarvode betalas alltid ut för minst två timmar och därefter med 0,5 timmarvode för varje påbörjad halvtimme.

### **§ 17 Sammanträdesarvode för observatör**

Sammanträdesarvode till observatör med närvarorätt i kommunstyrelsen betalas ut med totalt två timmarvoden.

### **§ 18 Undantag vid årsarvode**

Sammanträdesarvode betalas inte ut till förtroendevald med årsarvode vid sammanträde i styrelsen, den nämnd eller det utskott som årsarvodet avser, med undantag för kommunstyrelsens arvodesutskott och brukarrådet för äldre- och funktionshinderfrågor.

## **Förrättningsarvode**

### **§ 19 Definition och omfattning av förrättning**

Med förrättning avses ett tidsavgränsat uppdrag som fullgörs för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnd, styrelse eller utskott på grund av uppdrag från organet, och som inte utgör sammanträde enligt § 15-18.

Förrättning förutsätter att uppdraget har ett tydligt syfte och en beställare och att det kan redovisas och följas upp.

Förrättning anses normalt föreligga när samtliga följande förutsättningar är uppfyllda:

1. Uppdraget har beslutats av organet i protokoll, eller beslutats av behörig delegat enligt gällande delegationsordning, eller framgår av skriftlig kallelse/uppdragsbekräftelse från organets ordförande eller sekreterare.
2. Uppdraget utförs för kommunens räkning inom organets ansvarsområde eller inom ramen för särskilt kommunövergripande uppdrag.
3. Tid och uppdragets innehåll kan avgränsas (datum, start/slut och uppgift).

Arvode utges på lika villkor till förtroendevalda som omfattas av uppdraget oavsett om det är ledamot, ersättare eller observatör.

Följande utgör normalt inte förrättning enligt detta reglemente:

1. Förberedelser och inläsning (ersätts inte särskilt enligt § 7).
2. Löpande kontakter, informationsinhämtning och motsvarande som typiskt ingår i uppdraget.
3. Partiinterna möten och partigrupsarbete.
4. Deltagande som sker utan uppdrag enligt denna paragraf (t.ex. egeninitierade studiebesök eller representation utan särskilt uppdrag).

Vid tveksamhet om en aktivitet utgör förrättning bör förhandsbesked inhämtas.

### **§ 20 Beräkning av förrättningsarvode**

Förrättningsarvode betalas alltid ut för minst två timmar och därefter med 0,5 timmarvode för varje påbörjad halvtimme.

### **§ 21 Maximalt förrättningsarvode per dag**

Förrättningsarvode betalas ut med maximalt åtta timmarvoden per dag.

### **§ 22 Undantag vid årsarvode**

Förtroendevalda som har årsarvode får inte arvode för förrättning åt styrelsen, den nämnd eller det utskott som årsarvodet gäller för, med undantag för kommunstyrelsens arvodesutskott och brukarrådet för äldre- och funktionshinderfrågor.

### **§ 23 Centralt kallade förrättningar**

Förrättningsarvode betalas ut om kommunfullmäktige eller kommunstyrelse centralt kallar i en kommunövergripande fråga.

## **Årsarvoden**

### **§ 24 Årsarvodets omfattning och innehåll**

Årsarvode betalas ut för de uppdrag som anges i bilaga 1. Årsarvodet utgör ersättning för alla uppgifter som är förenade med uppdraget. Sammanträdes- och förrättningsarvode samt ersättning för inställelse är inräknat i årsarvodet, med undantag för kommunstyrelsens arvodesutskott och brukarrådet för äldre- och funktionshinderfrågor.

### **§ 25 Justering vid längre frånvaro**

Arvodesutskottet avgör om årsarvode ska minskas och om ersättare ska få särskild ersättning för det extra arbete som uppstår, vid mer omfattande frånvaro. Ärendet ska slutgiltigt avgöras av arvodesutskottet, men kommunstyrelseförvaltningen ges befogenhet att fatta ett preliminärt beslut i de fall då det inte är möjligt att invänta ett sammanträde. Om en förtroendevald inte kan tjänstgöra under längre tid än 30 dagar, ska detta meddelas förvaltningen.

## Specialbestämmelser för heltidsengagerad förtroendevald

### § 26 Definition av heltidsengagerad förtroendevald

Heltidsengagerad förtroendevald är en förtroendevald som arbetar heltid med sitt uppdrag. Det gäller kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande, som också är kommunalråd.

### § 27 Begränsning av sammanträdesersättning

Sammanträdesersättning betalas endast ut för deltagande i sammanträde med fullmäktige.

### § 28 Sjukdom och föräldraledighet

Vid sjukdom och föräldraledighet gäller reglerna i Allmänna bestämmelser.

## Särskilda ersättningar för vissa uppdrag

### § 29 Ersättning till borgerlig begravningsförfattare

Ersättning till borgerlig begravningsförfattare betalas ut som ett engångsbelopp med totalt tio timarvoden per begravning.

### § 30 Ersättning för kontaktpolitiker

Förtroendevald som utsetts av nämnden att vara kontaktpolitiker för verksamheter inom nämndens ansvarsområde, får förrättningsarvode för det. Totalt utgår max 20 timarvoden per år, vilket betalas ut löpande efter verksamhetsbesök. Ersättningen betalas inte ut till kontaktpolitiker med årsarvode för den styrelse, den nämnd eller det utskott som årsarvodet gäller, med undantag för kommunstyrelsens arvodesutskott.

### § 31 Ersättning för fullmäktiges kontaktdagar

Ledamöter som deltar i kommunfullmäktiges kontaktdagar får ersättning antingen för förlorad arbetsinkomst eller som timarvode. Ersättningen är maximalt fyra timmar per ledamot och år.

### **§ 32 Ersättning vid representation vid bolagens årsmöten**

Förtroendevald som blivit utsedd av kommunstyrelsen att representera Partille kommun vid bolagens årsmöten får ersättning för detta.

### **§ 33 Gruppleदारarvode i kommunfullmäktige**

Gruppleदारare för partier som är representerade i fullmäktige får gruppleदारarvode. Partiet ska anmäla vem som är gruppleदारare till kommunsekreteraren. Gruppleदारarvodet är en extra ersättning som inte påverkar rätten till andra ersättningar enligt detta reglemente.

Gruppleदारarvode anges i bilaga 1.

## **Ersättning för inkomstbortfall**

### **§ 34 Ersättning för förlorad arbetsinkomst**

Förtroendevalda har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst. Ersättningen motsvarar den faktiska inkomstförlusten, dock betalas högst tolv timarvoden per dag ut.

Inkomstförlusten ska styrkas med underlag, till exempel lönespecifikation eller intyg från arbetsgivare om gjort löneavdrag

Ersättning till förtroendevalda som är egenföretagare kan baseras på något av följande underlag:

- uppgift om månadsinkomst
- Försäkringskassans beslut om registrerad årsinkomst
- föregående års självdeklaration
- schablonberäknad årsinkomst på 6,5 prisbasbelopp

### **§ 35 Ersättning för förlorad semesterförmån**

Timersättningen för förlorad arbetsinkomst inkluderar semesterersättning. Tjänstgöring på semesterdagar ersätts med högst tolv timarvoden per dag.



### **§ 36 Ersättning för förlorad pensionsförmån**

Förtroendevalda har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. Ersättningen är 6 % av ersättningen för förlorad arbetsinkomst.

Ersättningen betalas ut samtidigt som ersättningen för förlorad arbetsinkomst och redovisas separat.

## **Kostnadsersättningar**

### **§ 37 Ersättning för barntillsyn**

Förtroendevalda som har barn som behöver tillsyn har rätt till ersättning för extra kostnader vid fullgörande av uppdrag. Rätten gäller endast för barn under tolv år.

Ersättningen baseras på faktisk kostnad, dock högst ett timarvode per timme och maximalt tolv timarvoden per dag.

### **§ 38 Traktamente och reskostnadsersättning**

Traktamente och reskostnadsersättning betalas ut vid sammanträde eller förrättning utanför kommunen. Ersättning bestäms till att gälla motsvarande vid tidpunkten gällande kollektivavtal avseende traktamente och bilersättning inom kommunens område.

### **§ 39 Ersättning för extra resekostnader vid funktionsnedsättning**

En förtroendevald som har funktionsnedsättning har rätt till ersättning för extra resekostnader i samband med uppdrag. Rätten till ersättning förutsätter att vanliga kommunikationsmedel inte kan användas.

### **§ 40 Ersättning för övriga förlorade ekonomiska förmåner**

Förtroendevald har rätt till ersättning för de övriga ekonomiska förmåner som förloras på grund av uppdraget. Ersättning betalas ut för den faktiska förlusten, dock med maximalt tolv timarvoden per dag.

### **§ 41 Undantag vad gäller rätten till ersättning**

Ersättning enligt 34–37 §§ och 39–40 §§ utges inte till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid definierat i gällande pensionsbestämmelser i 42 §.

## Pension och försäkringsförmåner

### § 42 Pension och omställningsstöd

Pension till förtroendevalda betalas ut i enlighet med Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda i Partille kommun (PBF) eller Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda i Partille kommun (OPF), beroende på vilka bestämmelser den förtroendevalde omfattas av.

Om en förtroendevald har agerat på ett sätt som allvarligt skadat allmänhetens förtroende för Partille kommun får kommunfullmäktige besluta att en förtroendevald inte ska beviljas omställningsstöd enligt OPF.

Fullmäktiges beslut ska i dessa fall fattas med kvalificerad majoritet innebärande att minst 75% av rösterna biträder förslaget om att ej bevilja omställningsstöd.

### § 43 Trygghetsförsäkring vid arbetsskada

För förtroendevald gäller "Trygghetsförsäkring vid arbetsskada för förtroendevalda" (TFA-KL). Detta omfattar ersättning vid olycksfall eller arbetssjukdom som uppkommer i samband med den förtroendevaldes verksamhet för kommunen, samt vid färdolycksfall.

### § 44 Grupplivförsäkring

Försäkringen omfattar förtroendevald enligt de försäkringsvillkor som fastställts av försäkringsgivaren.

## Ersättning till personalföreträdare

### § 45 Sammanträdesersättning under arbetstid

Personalföreträdare som deltar i sammanträde under arbetstid ska behålla löne- och anställningsvillkor under den tid de medges närvara.

### **§ 46 Sammanträdesersättning utanför arbetstid**

Personalföreträdare som deltar i sammanträde under icke arbetstid får ett timarvode per timme som de medges närvara. Ersättningen betalas ut med 0,5 timarvode för varje påbörjad halvtimme.

### **§ 47 Inställelseersättning utanför arbetstid**

Ersättning för inställelse utanför arbetstid är ett engångsbelopp om ett timarvode per sammanträde, oavsett om det sker på dag- eller kvällstid.