

# SOCIAL- OCH ARBETSNÄMNDENS REGLEMENTE

Dokumenttyp: Reglemente

Antaget av: Kommunfullmäktige 2023-03-29, § 46

Senast reviderat:

Giltighetstid: Tills vidare

Dokumentansvarig: Kommunstyrelseförvaltningen



## Innehåll

|   |   |
|---|---|
| Social- och arbetsnämndens uppdrag och verksamhet.....                    | 3 |
| 1 § Allmänt om social- och arbetsnämndens verksamhet.....                 | 3 |
| 2 § Grunden för social- och arbetsnämndens verksamhet.....                | 3 |
| 3 § Social- och arbetsnämndens förvaltningsorgan .....                    | 3 |
| 4 § Social- och arbetsnämndens övergripande uppgifter.....                | 3 |
| 5 § Övriga uppgifter.....   | 4 |
| 6 § Information och samverkan med styrelsen och övriga nämnder.....       | 4 |
| Särskilda uppgifter .....   | 5 |
| 7 § Processbehörighet .....   | 5 |
| 8 § Personalansvar .....  | 5 |
| 9 § Personuppgifter .....   | 5 |
| 10 § Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige ..... | 5 |
| Sammansättning och arbetsformer .....                                     | 6 |
| 11 § Social- och arbetsnämnden.....                                       | 6 |
| 12 § Presidium .....  | 6 |
| 13 § Ersättare för ordföranden och förste och andre vice ordföranden..... | 6 |
| 14 § Ersättares tjänstgöring .....  | 6 |
| 15 § Växeltjänstgöring (jäv, avbruten tjänstgöring) .....                 | 6 |
| 16 § Inkallande av ersättare .....  | 7 |
| 17 § Närvarorätt för kommunalråd .....                                    | 7 |
| 18 § Tid för sammanträde .....  | 7 |
| 19 § Deltagande på distans.....   | 7 |
| 20 § Kallelse.....  | 7 |
| 21 § Justering av protokoll .....   | 8 |
| 22 § Reservation .....  | 8 |
| 23 § Delgivning.....  | 8 |
| 24 § Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter m.m.....           | 8 |
| 25 § Utskott .....  | 8 |

## **Social- och arbetsnämndens uppdrag och verksamhet**

### **1 § Allmänt om social- och arbetsnämndens verksamhet**

Social- och arbetsnämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom följande verksamhetsområden:

- Insatser enligt socialtjänstlagen inom individ- och familjeomsorg med undantag för de uppgifter som åligger vård- och omsorgsnämnden
- Insatser inom tvångslagstiftning avseende unga (LVU) och missbrukare (LVM)
- Arbetsmarknadsbefrämjande uppgifter genom samverkan med andra berörda myndigheter och genom drift av egna verksamheter och projekt
- Insatser inom det integrationspolitiska området samt integration av nyanlända skyddsbehövande invandrare

Det åligger nämnden att i samarbete med övriga nämnder som kan vara aktuella, bedriva verksamheten med respekt för den enskildes självbestämmande och integritet.

### **2 § Grunden för social- och arbetsnämndens verksamhet**

Social- och arbetsnämnden ska inom sitt verksamhetsområde följa vad som anges i lag eller annan författning. Social- och arbetsnämnden ska följa det fullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut – har bestämt att nämnden ska fullgöra, samt verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

Social- och arbetsnämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

### **3 § Social- och arbetsnämndens förvaltningsorgan**

Under social- och arbetsnämnden lyder social- och arbetsförvaltningen. Social- och arbetsnämnden ansvarar för och leder arbetet som utförs av social- och arbetsförvaltningen.

Förvaltningen leds av en förvaltningschef, som inför social- och arbetsnämnden, är ansvarig för verksamheten. Förvaltningschefen är dock anställd av kommunstyrelsen och underställd kommundirektören.

Social- och arbetsnämnden får utfärda riktlinjer för social- och arbetsförvaltningen och dess personal.

### **4 § Social- och arbetsnämndens övergripande uppgifter**

När det i författning hänvisas till den nämnd som avses i socialtjänstlagen, fullgör social- och arbetsnämnden kommunens uppgifter med undantag av socialtjänst, avseende äldreomsorgen och rörande fysiskt, psykiskt och intellektuellt funktionshinder, som ska hanteras av vård- och omsorgsnämnden.



- Social- och arbetsnämnden har det övergripande ledningsansvaret och fattar beslut främst enligt
- Socialtjänstlagen avseende insatser inom individ- och familjeomsorgen
- Socialtjänstförordningen
- Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
- Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
- Föräldrabalken i de delar som inte avser överförmyndarnämndens ansvarsområde
- Lagen om mottagande av asylsökande m fl
- Lagen om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning

När det i författning hänvisas till arbetsmarknadsnämnd fullgör social- och arbetsnämnden kommunens uppgifter.

## 5 § Övriga uppgifter

Social- och arbetsnämnden ska

- vara samordnande och verkställande organ för kommunens insatser för integration av nyanlända invandrare
- vara verkställande organ för kommunens arbetsmarknadsbefrämjande åtgärder med undantag för daglig verksamhet enligt LSS.
- handlägga ärenden om bidrag till föreningar tillhörande nämndens egna verksamhetsområden,
- ansvara för den sociala samfonden
- utöva tillsyn över enskild verksamhet som bedrivs med tillstånd av Inspektionen för vård och omsorg
- avge yttrande i ärende om antagande av hemvärnsman
- lämna budget- och skuldrådgivning till skuldsatta personer

## 6 § Information och samverkan med styrelsen och övriga nämnder

Styrelsen, nämnderna och kommunalråd respektive oppositionsråd ska i möjligaste mån från social- och arbetsnämnden erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Social- och arbetsnämnden ska samråda när dess verksamhet och ärenden berör styrelsens eller annan nämnds verksamhet.



## Särskilda uppgifter

### 7 § Processbehörighet

I de fall nämnden enligt bestämmelse i detta reglemente utgör sådan kommunal tillsynsmyndighet som anges i lag, för nämnden kommunens talan i mål- och ärenden enligt samma lag. Detsamma gäller om nämnden genom annan bestämmelse i reglementet ansvarar för en uppgift och beslut som nämnden har fattat med stöd av den bestämmelsen överklagas.

### 8 § Personalansvar

Social- och arbetsnämnden är anställningsmyndighet för personal vid sin förvaltning med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen.

Social- och arbetsnämnden har hand om personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt verksamhetsområde med undantag för de frågor om personalpolitik som kommunstyrelsen ansvarar för.

### 9 § Personuppgifter

Social- och arbetsnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

Social- och arbetsnämnden ska utse dataskyddsombud.

### 10 § Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige

Social- och arbetsnämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Social- och arbetsnämnden ska i enlighet med vad fullmäktige bestämmer redovisa till fullmäktige hur den har fullgjort de uppdrag som fullmäktige har lämnat den, i reglemente och genom finansbemyndigande.

Social- och arbetsnämnden ska vid redovisningen även redogöra för hur uppdrag som delegerats till den har fullgjorts.

Redovisning ska ske enligt de styrdokument som fastställts av fullmäktige.

Social- och arbetsnämnden ska också fullgöra rapporteringsskyldighet som ålagts den enligt speciallag.

## **Sammansättning och arbetsformer**

### **11 § Social- och arbetsnämnden**

Social- och arbetsnämnden består av 7 ledamöter och 7 ersättare.

### **12 § Presidium**

Nämndens presidium ska bestå av ordförande och en förste och andre vice ordförande.

Viceordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

### **13 § Ersättare för ordföranden och förste och andre vice ordföranden**

Om varken ordföranden eller någon av vice ordförandena kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, utser social- och arbetsnämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordföranden eller annan i presidiet på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får social- och arbetsnämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

### **14 § Ersättares tjänstgöring**

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde, ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen. En ersättare, som har börjat tjänstgöra, har dock alltid företräde oberoende av ordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare, som inställer sig under pågående sammanträde, träda in i stället för en ersättare som kommer längre ned i ordningen.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättare får delta i social- och arbetsnämndens överläggningar, men saknar rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

### **15 § Växeltjänstgöring (jäv, avbruten tjänstgöring)**

En ledamot eller en ersättare, som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv eller annat hinder i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.



## 16 § Inkallande av ersättare

Om en ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, åligger det denne att vidtala ersättare.

## 17 § Närvarorätt för kommunalråd

Kommunalråd får närvara och delta i överläggningarna, men inte i besluten vid social- och arbetsnämndens sammanträden.

Social- och arbetsnämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

## 18 § Tid för sammanträde

Social- och arbetsnämnden sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer.

Sammanträde ska också hållas om minst en tredjedel av social- och arbetsnämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. Ordföranden äger också ställa in ett sammanträde eller ändra dag och/eller tid för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordföranden.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dag och/eller tid för sammanträdet ska ändras ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

## 19 § Deltagande på distans

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans i varje enskilt fall. Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden

## 20 § Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträde. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet, senast fem vardagar före sammanträdesdagen. Kallelse ska ske elektroniskt om detta inte är olämpligt.

Kallelse bör åtföljas av föredragningslista samt ärendehandlingar enligt ordförandens bedömning. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.



Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

## **21 § Justering av protokoll**

Protokollet justeras av ordföranden och minst en ledamot. Social- och arbetsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart.

## **22 § Reservation**

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren senast två dagar efter sammanträdet ägt rum.

Om nämnden beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas i så god tid att den kan tas in i den del av protokollet som omedelbart justeras.

Det som sagts nu gäller även protokollsanteckningar, i de fall dessa medges.

## **23 § Delgivning**

Delgivning med social- och arbetsnämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen eller anställd som nämnden utser.

## **24 § Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter m.m.**

Social- och arbetsnämnden ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Social- och arbetsnämnden ska underrätta styrelsen om ändringen och dess innehåll så snart uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

## **25 § Utskott**

Inom social- och arbetsnämnden ska finnas ett utskott.

Utskottet ska bestå av tre ledamöter och tre ersättare. För ledamöter i utskottet är ersättarna i första hand personliga. I andra hand träder ersättarna in utifrån inträdesordning beslutad av fullmäktige.

Avgår en ledamot eller ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskottet sammanträder på dag och tid som social- och arbetsnämnden bestämmer. Sammanträden ska också hållas när nämndens, tillika utskottets, ordförande anser att det behövs. Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid

och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas. Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Utskottssammanträden protokollförs.