

KRISLEDNINGSNÄMNDENS REGLEMENTE 2023-2026

Dokumenttyp: Reglemente

Antaget av: Kommunfullmäktige 2023-06-07, § 77

Senast reviderat:

Giltighetstid: Tills vidare

Dokumentansvarig: Kommunstyrelseförvaltningen



Innehåll

1 § Inledning.....	3
2 § Krisledningsnämndens uppgifter	3
3 § Aktivering av krisledningsnämnd	3
4 § Brådskande ärende	4
5 § Avveckling av verksamhet	4
6 § Bistånd (4 kap. lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap	4
KRISLEDNINGSNÄMNDENS ARBETSFORMER	5
7 § Sammansättning	5
8 § Tid för sammanträde	5
9 § Kallelse	5
10 § Ersättarnas tjänstgöring.....	5
11 § Växeltjänstgöring (jäv, avbruten tjänstgöring)	6
12 § Inkallande av ersättare	6
13 § Ersättare för ordföranden	6
14 § Närvarorätt	6
15 § Justering av protokoll.....	6
16 § Reservation	6
17 § Delgivning	7

1 § Inledning

Enligt *Lag 2006:544 om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap* (LEH) ska det i varje kommun finnas en krisledningsnämnd¹.

Krisledningsnämnden utgör kommunens högsta ledning under extraordinära händelser i fredstid, då ordinarie resurser är otillräckliga för att samhällets basfunktioner ska fungera på lägsta acceptabla nivå.

I Partille kommun är det kommunstyrelsens arbetsutskott som agerar krisledningsnämnd.

2 § Krisledningsnämndens uppgifter

Kommunstyrelsens arbetsutskott är krisledningsnämnd i Partille kommun och ska fullgöra lagstadgade uppgifter under extraordinära händelser i fredstid enligt *lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap*.

Krisledningsnämnden kan enbart aktiveras i fredstid. Under höjd beredskap är det kommunstyrelsen som ansvarar för ledningen av det civila försvaret som kommunen ska bedriva.

Krisledningsnämnden ska inom sina ansvarsområden:

1. Besluta om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som krisledningsnämnden finner nödvändigt med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Krisledningsnämnden bör, om det är möjligt med hänsyn till rådande situation, samråda med berörd nämnd innan beslut fattas inom ordinarie nämnds ansvarsområde.
2. Tillse att krisledningsnämndens beslut anmäls vid närmast följande sammanträde av kommunstyrelse och kommunfullmäktige.
3. Ansvara för regelmässig uppföljning och utvärdering inom sina ansvarsområden. För detta ändamål ska nämnden tillämpa en effektiv intern kontroll.
4. För krisledningsnämnden gäller samma bestämmelser om sekretess och liknande som för den nämnd som krisledningsnämnden tagit över beslutanderätten från.

3 § Aktivering av krisledningsnämnd

Ordföranden i krisledningsnämnden är den som bedömer och beslutar om krisledningsnämnden ska aktiveras vid en extraordinär händelse.

¹ Med extraordinär händelse avses: "en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller en region" (4§ SFS 2006:544)



Om ordinarie ordförande i krisledningsnämnden har förhinder, så träder vice ordförande in i dennes ställe.

Vid tillfällig frånvaro av ordförande och vice ordförande fullgör den till ålder äldste ledamoten ordförandens samtliga uppgifter.

4 § Brådskande ärende

Ordföranden i krisledningsnämnden, eller den som fullgör denna uppgift, får fatta beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande ej kan avvaktas.

Sådant beslut ska snarast anmälas till nämnden.

5 § Avveckling av verksamhet

Krisledningsnämnden ska inte vara av permanent natur. När förhållandena så medger, ska krisledningsnämnden besluta när krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra och kommunens anpassade organisation ska återgå i normal verksamhet igen.

De verksamhetsområden som krisledningsnämnden övertagit, återgår då till ordinarie nämnd, 2 kap. 4 § LEH.

Fullmäktige eller kommunstyrelsen får besluta att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra, 2 kap. 6 § LEH.

6 § Bistånd (4 kap. lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap

- a) Bistånd mellan kommuner och mellan kommuner och regioner

Krisledningsnämnden får på begäran lämna hjälp till andra kommuner och regioner som drabbats av en extraordinär händelse i fredstid. Om hjälp har lämnats har Partille kommun rätt till skälig ersättning av den andra kommunen eller regionen.

När en enskild persons vistelse i en kommun är föranledd av en extraordinär händelse i fredstid, har vistelsekommunen rätt till ersättning från den kommun som drabbats av den extraordinära händelsen.

- b) Bistånd till enskild

Krisledningsnämnden får under en extraordinär händelse i fredstid lämna begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen.

- c) Hälso- och sjukvård



Bestämmelser om kommuners och regioners möjlighet att hjälpa annan kommun eller annat lands-
ting med hälso- och sjukvårdsresurser vid extraordinär händelse finns i Hälso- och sjukvårdslagen
(1982:763).

KRISLEDNINGSNÄMNDENS ARBETSFORMER

7 § Sammansättning

Krisledningsnämnden ska bestå av fem ledamöter och tio ersättare. För ledamöter i krisledningsnämnden är ersättarna personliga.

Bland krisledningsnämndens tio ersättare ska utses tre ersättare som ska närvara vid nämndens sammanträden oaktat samtliga ledamöters tjänstgöring. Ersättare som närvarar, men inte tjänstgör, har rätt att delta i överläggningarna men saknar rätt att få sin mening antecknad till protokollet. Resterande sju ersättare ska närvara vid nämndens sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

8 § Tid för sammanträde

Krisledningsnämnden sammanträder på tid och plats som ordföranden bestämmer.

9 § Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträde. Vid skyndsamt läge (extraordinär händelse) får kallelsen ske elektroniskt, via telefon eller med annat kommunikationsmedel, om detta inte bedöms olämpligt.

I annat läge ska kallelsen ske enligt ordinarie rutiner (elektroniskt och i Netpublicator) och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska, vid planerat sammanträde, tillställas varje ledamot senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista samt ärendehandlingar enligt ordförandens bedömning.

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

10 § Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen.



Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får dock den ersättare som står i tur träda in. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt i ledamotens ställe.

11 § Växeltjänstgöring (jäv, avbruten tjänstgöring)

En ledamot eller en tjänstgörande ersättare, som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen vid ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

12 § Inkallande av ersättare

Om en ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, åligger det denne att vidtala ersättare.

13 § Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordföranden eller annan i presidiet på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för denne. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

14 § Närvarorätt

Nämnden äger rätt att besluta om annan än nämndens ledamöter och ersättare äger rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

15 § Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

16 § Reservation

Om ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

17 § Delgivning

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, kommundirektör eller anställd som nämnden utser.