

RIKTLINJE FÖR BORGENSÅTAGANDE

Dokumenttyp: Riktlinje

Antagen av: Kommunfullmäktige 2023-09-19, § 103

Giltighetstid: Tills vidare

Dokumentansvarig: Kommunstyrelseförvaltningen



Innehåll

1.	Syfte	3
2.	Omfattning och ändamål.....	3
3.	Villkor och säkerhet	3
4.	Gäldenärer	4
5.	Avgift.....	4
6.	Redovisning och administration	5
7.	Regressrätt	5

1. Syfte

Kommunfullmäktige beslutar om att teckna kommunens borgen i enlighet med nedanstående regler. Kommunstyrelsen tecknar borgen på uppdrag av kommunfullmäktige enligt nedanstående regler och enligt av kommunfullmäktige eventuellt ytterligare beslutade villkor.

Syftet med borgensåtagandet ska vara att stödja verksamheter, som inte bedrivs av kommunen själv men som ur kommunalpolitisk synpunkt anses angeläget och ligger inom ramen för kommunens befogenheter. De ändamål som åtagandet gynnar ska därför sammanfalla med kommunens syften och intressen.

2. Omfattning och ändamål

Alla ansökningar om kommunal borgen ska behandlas restriktivt. Borgen ska

lämnas om det är en absolut nödvändighet för genomförandet av de projekt eller den verksamhet som kommunen värderar som mycket angelägen.

Borgen ska vara begränsad i belopp och tid. Innan tecknande av borgen sker ska låntagaren redovisa för lånet gällande villkor. Lån kan omsättas hos olika institutioner men ursprungliga amorteringsplaner, återstående löptider och belopp får ej överskridas utan att åtagandet omprövas. ...

3. Villkor och säkerhet

Vid ställningstagande till borgensåtagandet ska en prövning ske av det riskengagemang som borgensåtagandet innebär och de kostnader ett infriande av borgensåtagandet medför. Detta ska provas mot annan verksamhet som kommunen bedriver.

Borgen kan lämnas till av kommunen helägda bolag eller till dotterbolag till helägt kommunalt bolag för lån till

- bostäder för uthyrning
- lokaler för uthyrning
- pensionsåtaganden
- andra ändamål, som sammanfaller med bolagets verksamhet enligt bolagsordningen.

Borgen kan avse lån under såväl byggnadstiden som vid slutlig finansiering.

Borgen till annan än enligt ovan kan lämnas om ändamålet är avsett att gagna den kommunala verksamheten och om godtagbar säkerhet kan lämnas och efter noggrann kreditprövning. Säkerhet i form

av pantbrev eller motsvarande ska ställas. Kommunen ska utse särskild besiktningsman, som har att tillse att kommunens borgensåtagande ej överskrider den lämnade säkerheten.

Borgen kan lämnas till regionala bolag eller motsvarande samarbetsformer, som bildats för att på uppdrag av delägarkommunerna/medlemskommunerna bedriva sådan verksamhet, som kommunerna annars skulle utfört och som ingår i bolagets/organisationens verksamhet enligt bolagsordningen eller motsvarande. Borgensåtagandet kan avse såväl finansiering av investeringar som pensionsåtaganden mot anställda.

En förutsättning för att kommunens borgensåtagande ska gälla är att i det fall borgensåtagandet avser byggnader, ska dessa hållas försäkrade under hela åtagandetiden. Kommunen ska, under hela borgensåtagandets giltighetstid, hållas underrättad om att försäkringen gäller.

4. Gäldenärer

Borgen kan lämnas till ideella och ekonomiska föreningar och stiftelser, som bedriver verksamhet av sådan karaktär att det normalt ingår i den kommunala verksamheten och bidrar till att förbättra servicen för kommunens invånare. En noggrann prövning ska ske av föreningens/organisationens ekonomiska ställning och det aktuella projektets ekonomiska förutsättningar. Föreningen/organisationen ska ställa säkerhet motsvarande borgensåtagandet i form av pantbrev eller överlåtelse av byggnad vid ett eventuellt infriande av borgensåtagandet.

5. Avgift

När kommunen tecknar borgen för ett lån som ett kommunalt bolag tar upp, krävs det enligt EU-lagstiftning om statsstöd att kommunen ersätts i form av borgensavgift. Bolagens villkor för finansieringen ska vara marknadsmässig och motsvara den bolagen skulle erhålla om de hade varit ett fristående bolag utan kommunalt ägande.

Kommunen ska även för andra än de helägda bolagen ta ut en borgensavgift.

Från avgift för borgensåtagande undantas:

- Borgen för pensionsreserv i kommunala och regionala bolag

Partille kommun tillämpar en metod för beräkning av borgensavgifter som tar sin utgångspunkt i marknadsmässiga räntor och justeras individuellt med hänsyn tagen till aktuell kapitalbindning samt det individuella bolagets/företagets finansiella status.

Borgensavgiften skall uppdateras kontinuerligt, dock minst en gång per år.

6. Redovisning och administration

Borgensåtaganden administreras av kommunstyrelsens förvaltning.

I årsredovisningen skall kommunstyrelsen till fullmäktige redovisa kommunens samlade borgensåtaganden, samt en analys och riskbedömning av kommunens borgensåtaganden.

7. Regressrätt

I de fall kommunen har infriat ett borgensåtagande skall kommunens möjlighet att utnyttja sin regressrätt alltid utnyttjas.