



Brukarrådet för äldre- och funktionshinderfrågor i Partille kommun

25 februari 2026

Organ	Brukarrådet för äldre- och funktionshinderfrågor i Partille kommun
Sammanträdesdatum	25 februari 2026
Tid	16:30 – 18:54
Plats	Kommunstyrelserummet, kommunhuset, Partille

Närvarande

Förtroendevalda politiker	Jonas Mårdbrink (M), ordförande, kommunstyrelsen, avvek 18:36 § 1-7 Isabelle Asadian Strandman (S), vice ordförande, kommunstyrelsen, ankom 16:50 § 3-10 Otto Natt och Dag (M), ledamot, utbildningsnämnden Mattias Olsson Ruppel (M), ledamot, vård- och omsorgsnämnden Martina Blazenin (M), ledamot, kultur- och fritidsnämnden Bengt Odeholm (S), ersättare, vård- och omsorgsnämnden
Organisationer för äldre	Leila Lundén, ledamot, Riksförbundet Pensionärgemenskap Thomas Jägebratt, ledamot, Pensionärernas Riksorganisation Partille Sävedalen Gunilla Jägemalm, ledamot, Aktiva Seniorer i Partille Ann-Christin Baar, ledamot, SPF Seniorerna Svalan i Partille
Organisationer för personer med funktionsnedsättning	Ingrid Tegvald, ledamot, Personskadeförbundet RTP Mait Bengtsson, ledamot, Partille Demensförening Göran Cullberg, ledamot, Riksförbundet FUB Partille
Tjänstepersoner	David Åkesson, kommunsekreterare Scott Powell, utvecklare Västtrafik § 2 Francis Dibbo, ansvarig Transdev § 2 Emma Johansson, trafikchef samhällsbyggnadskontoret § 2 Anna Granberg, trafikplanerare samhällsbyggnadskontoret § 2 Tove Örjansdotter, folkhälsostrateg kommunkontoret § 3 Christin Hannu, avdelningschef vård- och omsorgsförvaltningen, via Teams § 4 Elin Bergroth, projektledare vård- och omsorgsförvaltningen § 5 Erika Hägg, förvaltningschef vård- och omsorgsförvaltningen § 5-8 Viktoria Sand, lokalstrateg samhällsbyggnadskontoret § 7-8 Jonas Olausson, lokalstrateg samhällsbyggnadskontoret § 7-8

Ordförande

Jonas Mårdbrink (M) § 1-7

Isabelle Asadian Strandman (S) § 8-10

Sekreterare

David Åkesson



§ 1 Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs.

§ 2 Västtrafik besöker

Representanter från Västtrafik och deras underleverantör Transdev närvarar för att informera och svara på frågor.

Ansvaret kring kollektivtrafiken och närliggande områden involverar flera olika aktörer med olika ansvarsområden. Västtrafik utreder behoven och upphandlar trafikföretag som ombesörjer själva kollektivtrafiken. Kommunen ansvarar bland annat för hållplatser samt tillgängligheten till och från dessa. Samverkan, både genom samverkansavtal och kontinuerliga möten, är därför väldigt viktigt.

När det gäller hållplatsernas utformning arbetar Västtrafik aktivt med tillgänglighetsanpassning, forumet *Aktiv involvering* lyfts fram som en möjlighet för dialog och påverkan i dessa frågor.

Man vill även tipsa om digital seniorbiljett som lanserades i december 2025. Istället för fysiskt kort sker det via appen, se separat bilaga för instruktioner.

Representant från Pensionärernas Riksorganisation Partille Sävedalen lyfter att bussar ibland kör innan resenärer hunnit sätta sig, vilket skapar otrygghet och i slutändan att man slutar att resa. Representant från Transdev svarar att instruktörerna har tydliga instruktioner om att inköra innan alla hunnit sätta sig och att tidtabellen inte ska prioriteras framför säkerheten. Man tar med sig synpunkten.

Representant från Riksförbundet Pensionärs gemenskap tar upp frågan om hundar på bussen. Representant från Transdev meddelar att enligt riktlinje ska hundar placeras längst bak i bussen men att detta är svårt att upprätthålla i praktiken.

Representant från Aktiva Seniorer i Partille har en uppfattning om att vissa chaufförer är väldigt tidspressade och att exempelvis expresslinjer vid knutpunkter inte alltid inväntar övriga bussar. Representant från Transdev instämmer i att det kan bli nära inpå och ibland kan det vara bättre att ta en tidigare avgång. Representant från Västtrafik tillägger att trafiken planeras så att byten ska vara möjliga men att det är svårt att uppnå fullständig tidhållning trots inplanerad tidsmarginal.

Ordförande påpekar att det finns många aktörer inom området vilket gör det otydligt vart man ska vända sig med klagomål, det är dock viktigt att när man upplever något behöver man göra ett klagomål och gärna med detaljer så det inte bara blir övergripande.

För att komma i kontakt med kommunen; kundcenter@partille.se

För att komma i kontakt med Västtrafik; [Frågor och synpunkter | Västtrafik](#)

Ordförande tackar för besöket!

§ 3 Plan psykisk hälsa

Organisation och handlingsplan är nu på plats. Arbetet har pågått sedan tidigare, men bedrivs nu mer strukturerat och samordnat. Utgångspunkten är den nationella strategin *Det handlar om livet*. Flertal



förvaltningar och funktioner är involverade, däribland av tvärssektoriell arbetsgrupp från olika delar av kommunen.

Handlingsplanen omfattar ett brett spektrum av insatser, bland annat ett ökat fokus på att stärka psykiskt välbefinnande och psykisk hälsa, att främja ett inkluderande och hållbart arbetsliv samt ökade investeringar i barn och unga.

Ett av områdena i handlingsplanen rör förstärkning av det suicidpreventiva arbetet. Det innefattar kartläggning, stöd till anhöriga och efterlevande samt arbete med den fysiska miljön för att identifiera och åtgärda riskområden. Genomförd kartläggning visar att det i Partille i genomsnitt rör sig om cirka fyra suicid per år över en tioårsperiod. På nationell nivå är andelen högre bland äldre.

Representant för FUB Partille lyfter frågan om mörkertal. Folkhälsostateg konstaterar att sådant självklart finns men att det är svårt att fastställa omfattningen.

För organisationer som vill engagera sig finns möjlighet att delta under uppmärksamhetsperioden 10 september–19 november inom ramen för *En månad för livet* – ett forum för psykisk hälsa. Intresserade kan kontakta folkhälsostateg; tove.orjansdotter@partille.se

Bildspelet kommer att delges separat.

§ 4 Information om Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse

Avdelningschef för kvalitet och utveckling redogör vård- och omsorgsnämndens kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse, KPSB, för 2025.

Inför 2025 beslutade nämnden om två övergripande förbättringsområden;

- Förebyggande insatser med utgångspunkt i kvalitetsregister
- Analysarbete och systematik

Bedömningen är att man flyttat fram sina positioner på båda områdena men att det fortsatt finns utmaningar. Nämnden beslutade därför att övergripande förbättringsområden för år 2026 kommer vara desamma som för år 2025, dock med förtydliganden för de båda områdena.

§ 5 Socialtjänstlag – arbete med omställning inklusive utvecklingsarbete inom hemtjänsten + önskemål om referensgrupp till arbetet kring hemtjänst

Vid brukarrådets sammanträde 19 november 2025 gavs bland annat övergripande information om reviderad socialtjänstlag som trädde ikraft under 2025. Vård- och omsorgsförvaltningen närvarar för att informera om hur lagstiftningen påverkar deras verksamheter och arbetssätt.

Projektledare redogör essensen i lagstiftningen och hur vård- och omsorgsförvaltningen avser att konkretisera detta. Det öppnar bland annat upp för flera insatser som kan genomföras utan behovsprövning. Man behöver förhålla sig till att arbeta förebyggande i högre grad utifrån beprövad erfarenhet och vetenskap, så även lokalt. Också att i högre grad involvera kommuninvånare på olika sätt. Visst arbete har påbörjats och är bra underlag inför framtida aktiviteter.

Utöver ovan kommer även ett arbete påbörjas kring upprättande av ny hemtjänstprocess. De behov man har identifierat är dels mindre detaljerade beslut samt större mandat för hemtjänstens medarbetare. Vård- och omsorgsförvaltningen är därför i behov av en referensgrupp och ber representanterna stämma av med respektive organisation och återkoppla vid intresse. Detaljer kring upplägg och anmälan kommer att skickas till organisationerna separat.



§ 6 Information och dialog om vård- och omsorgsnämndens utmaningar och möjligheter

Förvaltningschef för vård- och omsorgsförvaltningen delger vård- och omsorgsnämndens kommande utmaningar men även möjligheter.

De utmaningar som man står inför är sådana som har varit aktuella en längre tid och kommer även vara aktuella för framtiden. De demografiska utmaningarna genomsyrar hela förvaltningens förändringsarbete och utmynnar i följande områden;

- Kompetensförsörjning/kompetensutveckling – Sker genom ett flertal insatser däribland differentiering av arbetsuppgifter samt ökad användning av tekniska hjälpmedel i syfte att avlasta. Man ser att språkstödet behöver utvecklas. Språkstest före anställning nyttjas men det medför att ett antal potentiella medarbetare faller bort tidigt i rekryteringen. Samtidigt är förvaltningen i behov av arbetskraft för att kunna möta behoven.
- Digitalt först – Utifrån beslut av vård- och omsorgsnämnden med syfte att nyttja teknik för att öka trygghet och minska behov.
- Öka nöjdheten hos berörda – Ständigt återkommande för förvaltningen även om det är svårt att slå fast när man uppnått detta eller åt vilket håll utvecklingen går. Nationella brukarenkäten är ett verktyg men inte heltäckande. Därför avser man att i högre grad involvera de man är till för i arbetet, i form av djupintervjuer, fokusgrupper, något som en extern analys även pekade på som framgångsrikt.

§ 7 Nuläge kring äldreboendeplatser samt inriktningsbeslut om nytt särskilt boende för äldre

Förvaltningschef vård- och omsorgsförvaltningen resonerar kring målgruppsprognoser och svårigheterna i att planera platssituationen och ligga i fas. För stunden har man 40 personer i kö till särskilt boende för äldre, varav ett antal överskridit tidsfristen gällande ej verkställande beslut. Man ser behov av nya äldreboendeplatser, både på kort och lång sikt. Därför har det tagits inriktningsbeslut om nybyggnation av särskilda boenden för äldre.

Lokalstrateger har fått initialt i uppdrag från vård- och omsorgsförvaltningen att lokalisera byggnation av nya boenden. För ett större boende har man hittat potentiellt lämplig mark, då i ett projekt där man har goda planeringsmöjligheter. I bästa fall beräknas boendet stå klart år 2032. Behoven är dock mer akuta och man har därför givits möjlighet att kunna erbjuda äldreboendeplatser i de planerade simhallskvarteren. I detta fall har man dock kommit in senare i planeringen och har därför inte lika stora möjligheter att påverka. Lägenheterna blir dock större än normalt, läget är bra med nära till service, upphämtningskök med mera. Detta planeras att stå klart år 2028.

Representant från Partille demensförening konstaterar utifrån presentationen att det inte är självklart att hyresgäster kommer få tillgång till grönyta, vilket borde vara ett absolut krav. Förvaltningschef vård- och omsorgsförvaltningen meddelar att det givetvis är väldigt önskvärt men om man hade haft det som ett absolut krav i detta fall var risken att det inte hade blivit något avtal. Lokalstrateg tillägger att man har fått indikationer på att det definitivt ska vara möjligt för äldreboendet att disponera Partillebos grönytor.

Processen har gått väldigt fort i detta fall, lokalstrateger meddelar att de kommer samråda med vård- och omsorgsförvaltningen kring lämpligt tillfälle då man bjuds in för att studera ritningar och komma med eventuella synpunkter. De kommer återkomma med konkret inbjudan för detta.



§ 8 Dialog kring framtida Tillgänglighetsdatabas

Lokalstrateger har fått ett uppdrag av kommunledningsgruppen att ta fram beslutsunderlag avseende val mellan *Öppna staden* eller *Tillgänglighetsdatabasen*. I uppdraget ingår det att inhämta synpunkter från brukarrådet.

De båda lösningarna demonstreras i den mån det är tekniskt möjligt. Det konstateras att *Öppna staden* har ett tydligare fokus mot funktionsstöd med extra stöd ur ett tillgänglighetsperspektiv medan *Tillgänglighetsdatabas* är väletablerat och fokuserar mer på den fysiska tillgängligheten.

Representant för Personskadeförbundet RTP ser att *Öppna staden* kan upplevas som mindre smidig om man enbart söker specifik information men bedömer samtidigt att de båda lösningarna tillgodoser olika behov och att det mest önskvärda vore att ha tillgång till båda.

Ordförande och förvaltningschef för vård- och omsorgsförvaltningen tillägger att *Öppna staden* i hög grad blir lokalt anpassad till Partille, medan *Tillgänglighetsdatabasen* kan användas i flera kommuner.

§ 9 Övriga frågor

Tillförordnande ordförande informerar om att kultur- och fritidsförvaltningen har ett antal större event planerade utifrån nationaldagsfirande 6 juni som kommer ske i Kulturum samt Oluffs galej som sker 13 juni. Mer information kommer att delges på nästkommande sammanträde med brukarrådet.

§ 10 Inkomna frågor att ta upp på kommande sammanträden

Inkomna frågor har hanterats och behandlat antingen på sammanträdet, vid förmöten eller inkluderats i planeringen för framtida sammanträden. Följande ärenden var planerade till dagens sammanträde men kommer behandlas senare;

Trafik, kollektivtrafik och färdtjänst – planeras att behandlas under resterande 2026.

Information om aktuella planer och byggnation samt svara på frågor – behandlas mer djupgående i samband med ny mandatperiod. Dock kommer specifika ärenden inom området återkomma under 2026.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Neda Isabelle Asadian Strandman
TID: 2026-03-02 08:47:50 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _2a453e5ddae0a6536f924d5b0e235ec1



NAMN: JONAS KJELL MÅRDBRINK
TID: 2026-03-02 09:28:57 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _8a485443885ec186c668555fff5e6f61



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-03-02 09:29:10 +01:00
Ref: 305508SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)