



Riktlinjer för hantering av klotter i Partille kommun

De offentliga miljöerna i Partille kommun ska upplevas som trygga, trivsamma och välskötta. En del av detta är att klotter, olaglig graffiti och liknande skadegörelse inte accepteras.

Kommunens vision är nolltolerans mot klotter. Detta gäller för alla typer av fastigheter, mark, anläggningar och fordon m.m. som sköts av Partille kommuns förvaltningar eller bolag. Även andra företag, myndigheter, fastighetsägare med flera uppmanas att åtgärda olika typer av skadegörelse skyndsamt.

Väl utformade och omhändertagna gemensamma miljöer bidrar till att förebygga klotter och annan skadegörelse. Detta uppnås genom en medveten samhällsplanering och ett gott förvaltande av kommunens fysiska miljö, men också genom att arbeta med frågorna på alla nivåer i samhället.

Skolan har en viktig förebyggande roll i samverkan med sin hyresvärd. Genom ett gott samarbete med polis och andra organisationer, samt privata fastighetsägare kan ett gemensamt identifierande och förebyggande arbete åstadkommas.

- Anmälan om upptäckt klotter ska på ett enkelt sätt kunna göras via hemsida och kundcenter.
- Då klotter har kommit till kommunens kännedom ska det hanteras genom att dokumenteras och sedan avlägsnas och normalt polisanmälas.
- Klotter och liknande skadegörelse ska normalt, och under förutsättning att temperatur och väderlek tillåter sanering, åtgärdas inom 48 timmar från det att kommunen fått kännedom om klottret genom anmälan eller på annat sätt.
- Vid akuta behov ska åtgärd ske omgående efter kontakt med beställaren. Särskilt fokus ska läggas på att skyndsamt avlägsna rasistiska och/eller stötande budskap.