



Anvisning finansiering, handlingar som behöver lämnas in med din finansieringsplan för ansökan om försäljningstillstånd för tobaksvaror

När du ansöker om ett försäljningstillstånd för tobaksvaror behöver du visa hur finansieringen av din verksamhet har gått till. Innan ett tillstånd kan meddelas måste förvaltningen säkerställa att alla pengar som finansierat din verksamhet har tillkommit på laglig väg. Du behöver därför visa pengarnas väg från början till dess att betalningen gjorts.

Här är ett exempel på vilka handlingar du kan behöva komplettera din ansökan med för att visa hur verksamheten finansieras.

Exempel: Du har köpt en verksamhet för 2 miljoner kronor

Med exemplet vill vi ge en bild av vilka handlingar du kan behöva komplettera din ansökan med för att visa hur verksamheten finansieras.

Du har lånat 1 miljon kronor från en bank

Då ska du lämna in:

- lånehandling (skuldebrev) från banken, med datum och ditt namn.
- kontoutdrag som visar att lånebeloppet är insatt på ditt bankkonto.

Det är viktigt att det på kontoutdraget framgår bankkontonummer, vem bankkontot tillhör, datum och kontots saldo vid varje transaktion. Det är även viktigt att kontoutdraget innehåller alla transaktioner inklusive belopp.

Kontoutdraget ska också visa att pengarna funnits på ditt konto från att banken betalade ut pengarna, fram tills att du betalade säljaren.

Om pengarna förs över till andra konton innan du betalar säljaren, så behöver du skicka in kontoutdrag även för dessa konton.

Du har sparat 500 000 kronor

Då ska du lämna in:

- förklaring på alla belopp som gjort det möjligt för dig att spara pengarna.
- kontoutdrag som visar hur du sparat ihop pengarna.

Det är viktigt att det på kontoutdraget framgår bankkontonummer, vem bankkontot tillhör, datum och kontots saldo vid varje transaktion. Det är även viktigt att kontoutdraget innehåller alla transaktioner inklusive belopp.

Om pengarna förs över till andra konton innan du betalar säljaren, så behöver du skicka in kontoutdrag även för dessa konton.



Du har fått eller lånat 250 000 kronor från en annan person

Då ska du lämna in:

- Gåvobrev eller skuldebrev samt kontoutdrag som visar hur personen som gav eller lånade dig pengarna sparar ihop summan och att pengarna fanns på bankkontot. Det är viktigt att det på bankkontoutdraget framgår bankkontonummer, vem bankkontot tillhör, datum och kontots saldo vid varje transaktion.
- Transaktionsdetalj som visar vilket bankkonto pengarna fördes över från och till vilket bankkonto de flyttades till.
- Kontoutdraget ska också visa att pengarna funnits på ditt konto från att banken betalade ut pengarna, fram tills att du betalade säljaren.
- Om pengarna förs över till andra konton innan du betalar säljaren, så behöver du skicka in kontoutdrag även för dessa konton.

Du har fått i gåva, fått koncernbidrag eller lånat 250 000 kronor från ett annat företag

Då ska du lämna in:

- Bokföringsunderlag eller årsredovisning, som visar båda företagens redovisning. Det är viktigt att datum finns med på underlaget.
- Eventuellt gåvobrev eller skuldebrev samt kontoutdrag för företaget som skänkt eller lånat ut pengarna. Det är viktigt att kontoutdraget visar bankkontonummer, vem bankkontot tillhör, datum och saldo vid varje transaktion.
- Transaktionsdetalj som visar vilket bankkonto pengarna fördes över från och på vilket bankkonto pengarna sattes in.
- Kontoutdraget ska också visa att pengarna funnits på ditt konto från att bolaget betalade ut pengarna, fram tills att du betalade säljaren.

Hur du har betalat säljaren

Du ska lämna in:

- kontoutdrag från ditt bankkonto som visar att alla pengar funnits på ditt bankkonto innan du gör överföring till säljaren.
- transaktionsdetalj som visar från vilket bankkonto pengarna tas ut och vilket bankkonto de sätts in på.
- handling som visar att säljaren är innehavare av kontot som du för över pengarna till.