

### **Medgivande om uttag**

Jag, nedan benämnd betalaren, medger att uttag får göras från mitt angivna bankkonto på begäran av angiven betalningsmottagare för betalning via Autogiro. Kontoförande bank är inte skyldig att pröva behörigheten eller meddela betalaren i förväg om begärda uttag. Uttag belastas betalarens konto enligt kontoförande banks regler. Meddelande om uttag får betalaren från kontoförande bank. Medgivandet kan på betalarens begäran överflyttas till annat konto i kontoförande bank eller till konto i annan bank.

### **För uttag gäller dessutom följande.**

#### **Godkännande/Information i förväg**

Betalningsmottagaren får begära uttag från betalarens konto på förfallodagen

- om betalaren senast åtta vardagar före förfallodagen fått meddelande om belopp, förfalldag och betalningssätt, eller
- om betalaren godkänt uttaget i samband med köp eller beställning av vara eller tjänst.

#### **Täckning måste finnas på kontot**

Betalaren ska se till att tillräckligt stort belopp finns på kontot för betalning på förfallodagen. Om kontobehållningen inte räcker för betalning på förfallodagen får betalningsmottagaren göra ytterligare uttagsförsök under de kommande vardagarna, som får omfatta högst en vecka. Information om antalet uttagsförsök lämnas av betalningsmottagaren.

#### **Stopp av uttag**

Betalaren kan stoppa

- ett enskilt uttag genom att kontakta betalningsmottagaren senast två vardagar före förfallodagen,
- alla uttag avseende medgivande genom att kontakta banken senast två dagar före förfallodagen.

#### **Medgivandets giltighetstid, återkallelse**

Medgivandet gäller tills vidare. Om betalaren vill återkalla medgivandet gör betalaren det genom att kontakta kontoförande bank eller betalningsmottagaren. Medgivandet upphör senast fem vardagar efter att återkallelsen kommit kontoförande bank eller betalningsmottagaren tillhanda.

#### **Rätten för kontoförande bank och betalningsmottagaren att avsluta anslutningen till Autogiro**

Kontoförande bank och betalningsmottagaren har rätt att avsluta anslutningen till Autogiro trettio dagar efter det att kontoförande bank/betalningsmottagaren underrättat betalaren härom. Kontoförande bank och betalningsmottagaren har dock rätt att omedelbart avsluta betalarens anslutning till Autogiro om betalaren vid upprepade tillfällen inte har haft tillräcklig kontobehållning på förfallodagen eller om det konto som medgivandet avser avslutas.

#### **Beskrivning**

##### **Allmänt**

Autogiro är en betalningstjänst som innebär att betalarens räkningar eller av betalaren annan beordrad betalning/överföring betalas på förfallodagen. För att betalaren ska kunna betala via Autogiro ska banken godkänna att betalarens konto kan användas för Autogiro och betalningsmottagaren godkänna betalaren som användare av Autogiro.

Det finns två sätt att lämna ett medgivande:

- till betalningsmottagaren
- till betalningsmottagaren via betalarens internetbank (förutsätter att internetbanken erbjuder denna tjänst).

##### **Definitioner**

Med vardag avses inte söndag, annan allmän helgdag, lördag, mid-sommarafton, julafton eller nyårsafton.

#### **Täckning måste finnas på kontot**

Har betalaren inte tillräckligt med pengar på kontot på förfallodagen kan det innebära att betalningar inte blir utförda.

#### **Stopp av uttag**

Om betalaren stoppar ett uttag genom att kontakta betalningsmottagaren innebär det att en betalning stoppas vid ett enskilt tillfälle. Om betalaren stoppar alla uttag avseende medgivandet genom att kontakta kontoförande bank innebär det att inga betalningar avseende det medgivandet blir utförda förrän betalaren själv begärt att stoppet ska hävas. Har betalaren inte hävt stoppet inom 45 dagar upphör medgivandet att gälla. Stopp av alla uttag avseende ett visst medgivande görs på en särskild blankett eller via annan rutin som anvisas av kontoförande bank.

# Gör livet lättare

Betala dina kommunala  
fakturer med autogiro



**PARTILLE KOMMUN**

# Anmälan till autogiro, medgivande

Betalningsmottagare  
**Partille kommun**

Organisationsnummer  
**212000-1272**

Fyll i kundnummer (finns på din faktura) för de avgifter du vill betala via autogiro. Anmälan måste skrivas under av kontoinnehavaren.

.....  
VA och renhållning

.....  
Övriga

## Uppgifter om fakturamottagaren

.....  
Namn

.....  
Adress

.....  
Postadress

## Uppgifter om kontoinnehavaren

.....  
Namn

.....  
Personnummer

.....  
Clearingnummer    Kontonummer

.....  
Telefon dagtid

**Om du via fullmakt äger rätt att underteckna för någon annans räkning måste du bifoga en kopia av fullmakten.**

Jag har tagit del av och godkänner villkoren för autogiro.

.....  
Ort, datum

.....  
Kontoinnehavarens underskrift

.....  
Namnförtydligande

Anmälan skickas till **Partille kommun, Autogiro, 433 82 Partille.**

# Betala de kommunala fakturorna automatiskt

Betala dina fakturor för vatten, avlopp och renhållning, skolbarnomsorg och barnomsorg, hemtjänst, äldreomsorg, hyror och andra avgifter till kommunen med autogiro så slipper du posta brev eller stå i bankkön. Dessutom blir allting betalat i rätt tid.

Fakturorna kommer som vanligt i god tid innan de ska vara betalda. Om uppgifterna stämmer behöver du bara se till att det finns pengar på ditt konto senast dagen före fakturorna ska betalas.

Är det något fel på fakturan eller om du vill sluta betala via autogiro ringer du Partille kommun senast fem dagar före förfallodagen. Vill du byta kontot där betalningen ska dras till ett annat av dina konton kontaktar du din bank eller utför ärendet via internetbanken.

För att betala med autogiro ska du läsa igenom villkoren på den här blanketten, fylla i den och skicka in den till Partille kommun. När inbetalningsdelen på fakturan är makulerad fungerar ditt autogiro. Tills dess betalar du fakturorna som vanligt.

## Gör så här:

1. Läs igenom villkorstexten på baksidan av den här foldern.
2. Fyll i anmälningsblanketten.
3. Underteckna.
4. Klipp av blanketten och skicka den eller lämna den till **Partille kommun, Autogiro, 433 82 Partille.**
5. Din autogirobetalning fungerar när betalningsdelen på din faktura är makulerad. Tills dess betalar du dina fakturor som tidigare.

## Om du undrar något

Ring stadsbyggnadskontoret om fakturor för vatten, avlopp och renhållning. Telefon: 031 792 13 20. Ring kommunkontoret för att fråga om övriga fakturor. Telefon: 031 792 11 77.